

Da inviare via fax al num. della
Segreteria organizzativa 095 7461360

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Cognome** _____

Nome** _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo** _____

Città** _____

Prov. _____ CAP _____

Telefono** _____

E-mail** _____

Cod.Fiscale** _____

Professione** _____ Specialista _____

Fattura intestata a _____

Via _____ Città _____

P.I./C.F. _____

Dipendente**

Convenzionato**

Libero Professionista**

IL SOTTOSCRITTO

Autocertifica di essere in possesso del titolo di studio abilitante la professione di _____

CHIEDE DI ESSERE ISCRITTO AL CORSO
“Elementi e Strategie di Comunicazione
per le Professioni Sanitarie “
e di aver preso visione del regolamento

Data _____ Firma _____

Desidero ricevere INFO sui prossimi eventi

SI

NO

Autorizzo la Segreteria organizzativa AV eventi e formazione sas al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30/06/2003 N° 196 (codice in materia del trattamento dei dati personali).

Data _____ Firma _____

** Dati obbligatori per l'ottenimento dei crediti formativi ECM

SEDE: Hotel GHS Garibaldi, Via Emerico Amati, 146 Palermo

DATE: 14 Dicembre 2013

DESTINATARI: massimo 75 tra partecipanti di
TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE

CREDITI ECM: 8

COSTO: € 50,00

MODALITA' D'ISCRIZIONE:

inviare la scheda d'iscrizione + copia del bonifico bancario
[via fax alla Segreteria Organizzativa al n° 095 7461360](mailto:via_faxalla_Segreteria_Organizzativa_al_n°_095_7461360)

OPPURE

[compilare il modulo d'iscrizione on-line presente nella pagina CALENDARIO EVENTI](#) del sito
www.av-eventieformazione.it

I versamenti vanno effettuati tramite bonifico bancario:

Beneficiario AV eventi e formazione sas

Banca Unicredit – Ag. Via Torino, Catania

IBAN **IT87K0200816926000300697895**

REGOLAMENTO

1. L'accettazione ed osservanza del seguente regolamento sono condizione per l'ammissione dei partecipanti al corso.
2. Le modalità di iscrizione e di pagamento delle quote di iscrizione debbono essere conformi a quanto stabilito nell'annuncio del corso.
3. L'eventuale materiale didattico non può essere riprodotto.
4. Fermo restando che è proibito effettuare riprese fotografiche o video, eventuali registrazioni in voce debbono essere preventivamente autorizzate.
5. La Segreteria Organizzativa non risponderà del mancato svolgimento del corso allorché ciò fosse dovuto a cause di forza maggiore o dal non raggiungimento del numero minimo di iscritti, o da motivi indipendenti da sue responsabilità. In tale caso la quota versata verrà restituita per intero senza interessi.
6. La Segreteria Organizzativa si riserva la facoltà di comunicare l'eventuale disdetta del corso agli iscritti fino ad una settimana prima della data fissata per l'inizio del corso, attraverso comunicazione inviata a mezzo lettera raccomandata, fax o posta elettronica.
7. L'iscritto potrà rinunciare a frequentare il corso, dandone opportuna comunicazione scritta (varrà la data di ricevimento della comunicazione) o attraverso fax alla Segreteria Organizzativa, almeno 15 giorni prima dell'inizio del corso. In questo caso all'iscritto sarà restituita la quota versata al netto delle spese bancarie e di segreteria forfettariamente fissate in euro 15,00. Nel caso in cui la disdetta dovesse avvenire successivamente, l'iscritto è tenuto a pagare il costo complessivo del corso, anche se la mancata partecipazione è dovuta a motivi di salute.
8. In caso di superamento del numero massimo di iscritti, verranno accettati i primi **SETTANTACINQUE**, e farà fede la data di versamento del bonifico bancario per la quota di iscrizione.
9. Il mancato rispetto, anche di una sola delle clausole di cui sopra, autorizza la Segreteria Organizzativa a non accettare al corso l'iscritto senza, per questo, dovergli alcun rimborso.

Segreteria Organizzativa e Provider ECM



Organizzazione certificata



Viale Raffaello Sanzio, 6
Catania
Tel. 095 7280511
Fax 095 7461360
Cell.3921588112

av eventieformazione

8 Crediti ECM
per
TUTTE
LE PROFESSIONI
SANITARIE

14 Dicembre



GHS Hotel Garibaldi
Via Emerico Amari, 146
Palermo

Responsabile Scientifico Dott.ssa G. Zitelli

ELEMENTI E STRATEGIE
DI COMUNICAZIONE
PER
LE PROFESSIONI SANITARIE



E.C.M.

Commissione Nazionale Formazione Continua



www.av-eventieformazione.it

info@av-eventieformazione.it

Programma

8.30 Registrazione partecipanti

9.00 - Messaggi, codici, canali e altro

- La struttura dei processi comunicativi

P. Carini

10.00 - Dinamiche della comunicazione inter personale

C. Mezzatesta

11.00 - Le dinamiche comunicative intra e inter-gruppo.

- Tecniche di gestione di una corretta comunicazione in ambito lavorativo

G. Zitelli

11.30 Pausa

11.45 - Comunicare per sviluppare relazioni

- Le barriere della comunicazione

P. Carini

12.45 Dibattito

13.15 Pausa

14.15 - Come usare la comunicazione assertiva

- Ascolto attivo, compliance

- La comunicazione e la qualità assistenziale

- Accoglienza del paziente in regime di elezione e d'urgenza

- Comunicare con il bambino e l'adolescente ospedalizzato

C. Mezzatesta

16.45 - Aspetti comunicativi nella famiglia della persona con disabilità

A. Venere

17.45 Discussione

18.00 Chiusura lavori e compilazione test ECM

Docenti

Paola Carini

Psicologo Psicoterapeuta esperto in pianificazione e controllo nel Sistema Sanitario

Concetta Mezzatesta

Psicologo Psicoterapeuta
Esperto in traumatic disaster management
Docente di psicologia clinica e psicopatologia Università di Messina

Annamaria Venere

Sociologa Sanitaria e Dottore Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione. E' Legale Rappresentante di Società Provider Nazionale ECM.

Graziella Zitelli

Psicologa libero professionista; Membro del Comitato Scientifico del Provider ECM AV Eventi e Formazione; collabora quale consulente psicologo presso il CSR di Viagrande (Ct)

Presentazione

“Il corso pone l'attenzione sulla formazione degli operatori sanitari e sulle crescenti responsabilità cui sono obbligati dal nuovo contesto normativo, cercando di guardare oltre un modello interpretativo che si occupi esclusivamente del rapporto medico/paziente, come se questo esaurisse tutte le dimensioni teorico-operative all'interno dello spazio della salute.

La prevenzione, la riabilitazione, la promozione della cultura dello stare bene sono tutti aspetti fondamentali della realizzazione di un progetto per la salvaguardia e il ripristino delle condizioni di salute. I rapporti comunicativi che si instaurano tra i realizzatori e i destinatari di tali programmi, quindi, si costituiscono come veri e propri processi di base, come modelli di relazione tra professionisti sanitari e pazienti che pongono in primo piano il rispetto della persona come soggetto in diritto di fare scelte, di esprimere i propri punti di vista, di compiere azioni dettate dalle proprie convinzioni. In virtù di tale rilevanza la *relazione comunicativa* tra gli artefici di tali piani di intervento si struttura nei termini di un vicendevole servizio che incoraggi capacità decisionali e critiche, processi valutativi e acquisizione di oneri condivisi”.

da presentazione "Elementi di comunicazione per le professioni sanitarie. Strategie operative per le aree infermieristica, preventiva, riabilitativa e tecnica" (FrancoAngeli, Milano 2008)